

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №111»
муниципального образования
города Братска
ПРИКАЗ
(по основной деятельности)

« 24 » 08 20 23 г.

№ 1115

О режиме кратковременного пребывания (адаптационный)
на 2023-2024 учебный год

В целях расширения сферы оказания образовательных услуг населению микрорайона, увеличения охвата детей дошкольным образованием, на основании ст.43 Конституции РФ, Федерального закона от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка РФ», Федерального закона от 29.12.2013 г. №273 - ФЗ «Об образовании в РФ»; Письма Минобрнауки РФ "Об организации различных форм присмотра и ухода за детьми" от 5 августа 2013 года № 08-1049 СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарные эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольной организации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Старшему воспитателю Попутниковой Е.В.:

- утвердить списки воспитанников режима кратковременного пребывания;
- организовать образовательный процесс в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом для каждого ребёнка;
- разработать примерную систему планирования работы в адаптационном режиме кратковременного пребывания по воспитанию и развитию детей с 1 года до 1,5 лет;
- сформировать перечень программного материала к занятиям по видам деятельности для детей режима кратковременного пребывания;
- разработать тематическое планирование занятий по музыкальному воспитанию, конструированию, познавательному и речевому развитию, изобразительной деятельности;
- вести журнал протоколов родительского собрания родителей воспитанников, посещающих режим кратковременного пребывания.

2. Ответственному по охране труда Стадниковой Н.В.

- провести инструктажи по соблюдению правил безопасности при проведении занятий в музыкальном зале, физкультурном зале, в игровом помещении и на участке ДОУ с ответственными лицами работающими с детьми в адаптационном режиме кратковременного пребывания.

3. Назначить ответственным педагога-психолога Горбачеву М.А. за:

- психолого-педагогическое сопровождение;
- ведение табеля посещаемости;
- ведение диагностических карт по определению адаптированности ребенка к поступлению в ДОУ, карт нервно-психического развития.
- не позднее 25 числа каждого месяца предоставлять отчет об итогах адаптации ребенка к условиям детского сада.

9. Контроль за качество предоставляемой услуги, за осуществление воспитательно - образовательной работы и функционирования режима кратковременного пребывания, возложить на старшего воспитателя Попутникову Е.В.

10. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.


Заведующий МБДОУ «ДСОВ №111»  Е.И. Смирнова

С приказом ознакомлена:



 Е.В. Попутникова

 М.А. Горбачева

 Н.В. Стадникова